

Harmonogram czynności w systemie naborowym na rok szkolny 2024/2025 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych

Lp.	Czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym		Terminy w postępowaniu uzupełniającym	
		data rozpoczęcia	data zakończenia	data rozpoczęcia	data zakończenia
1	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 6, terminu przeprowadzenia sprawdzianu lub prób sprawności, o których mowa w pkt 10.	do 10 maja 2024 r. KO			
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do <i>oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji</i> wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	15.05.2024 r. KO	29.05.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO	01.08.2024 r. KO	05.08.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO
3	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	15.05.2024 r. KO	21.06.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO	01.08.2024 r. KO	05.08.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO
4	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.	15.05.2024 r. KO	15.07.2024 r. KO	02.08.2024 r. KO	08.08.2024 r. KO
5	Przeprowadzenie sprawdzianów: uzdolnień kierunkowych, kompetencji językowych. Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej.	03.06.2024 r. KO	14.06.2024 r. KO * II termin do 05.07.2024 r. KO	06.08.2024 r. KO	07.08.2024 r. KO
6	** Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik: a) ze sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, b) prób sprawności fizycznej, c) sprawdzianu kompetencji językowych, d) sprawdzianu predyspozycji językowych.	I termin do 18.06.2024 r. KO II termin do 09.07.2024 r. KO		do 08.08.2024 r. KO -	
7	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje.	21.06.2024 r. KO	05.07.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO	-	-
8	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 09.07.2024 r. KO		do 09.08.2024 r. KO	

9	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez organ prowadzący okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 09.07.2024 r. KO		12.08.2024 r. KO	
10	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	11.07.2024 r. godz. 13 ⁰⁰ KO		12.08.2024 r. KO	
11	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	12.07.2024 r. KO	16.07.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO	12.08.2024 r. KO	14.08.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰ KO
12	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	17.07.2024 r. godz. 12 ⁰⁰ KO		19.08.2024 r. godz. 12 ⁰⁰ KO	

KO – termin ustalony przez Lubuskiego Kuratora Oświaty

* Dyrektor szkoły wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w I terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników.

**Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej, a także termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu lub próby

z up. STAROSTY

Waldemar Wrześniak
WICESTAROSTA